



# Gemeinde Tschanigraben

**A-7540 Inzenhof Nr. 42**

Tel: +43(0)3322/ 43870 Fax: +43(0)3322/43870-4  
Email: [post@tschanigraben.bgld.gv.at](mailto:post@tschanigraben.bgld.gv.at)  
[www.tschanigraben.at](http://www.tschanigraben.at)  
UID-Nr.: ATU59077689



Inzenhof, am 29.03.2021

## „KUNDMACHUNG betreffend den Verkehr zwischen Beteiligten und der Gemeinde Tschanigraben“

Zur rechtswirksamen Einbringung von Anträgen, Gesuchen, Anzeigen, Berufungen, Beschwerden und sonstigen Mitteilungen gemäß § 13 Abs. 2 und 5 des Allgemeinen Verwaltungsverfahrensgesetzes 1991 – AVG an die Gemeinde Tschanigraben und für alle Behörden, deren Geschäfte von der Gemeinde Tschanigraben besorgt werden, stehen folgende Übermittlungsformen zur Verfügung:

**per Post/Zustelldienst/persönliche Abgabe an:** Gemeinde Tschanigraben  
Inzenhof 42, 7540 Inzenhof

**per E-Mail:** [post@tschanigraben.bgld.gv.at](mailto:post@tschanigraben.bgld.gv.at)

**per Telefax:** 03322/43870-4

**per Telefon:** 03322/43870-0

Der Gemeindepostkasten wird an Werktagen (ausgenommen Samstag) täglich um 07:00 Uhr entleert. Außerhalb der Amtsstunden in den Gemeindepostkasten eingeworfene Schriftstücke gelten erst mit Wiederbeginn der Amtsstunden als eingebracht.

Anbringen per Fax oder E-Mail, die außerhalb der Amtsstunden übermittelt werden, gelten erst mit dem Wiederbeginn der Amtsstunden als eingebracht und eingelangt, womit behördliche Erledigungsfristen zu laufen beginnen.

### **Hinweis:**

Zur Entgegennahme mündlicher Anbringen ist die Gemeinde Tschanigraben, außer bei Gefahr in Verzug, nur während der für den Parteienverkehr bestimmten Zeit verpflichtet, zur Entgegennahme schriftlicher Anbringen nur während der Amtsstunden.

### **Parteienverkehr:**

Montag – Freitag: 07:00 bis 13:00 Uhr

(ausgenommen gesetzliche Feiertage, Karfreitag, Allerseelen, 24.12. und 31.12.)

oder nach Vereinbarung

### **Amtsstunden:**

Montag – Donnerstag: 07:00 bis 15:30 Uhr

Freitag: 07:00 bis 12:30 Uhr

(ausgenommen gesetzliche Feiertage, Karfreitag, Allerseelen, 24.12. und 31.12.)

Bei der Übermittlung von Anbringen per E-Mail können der Eingabe auch Beilagen in Form elektronischer Dokumente angeschlossen werden. Eine Beilage muss einem oder folgenden Dateiformate (MIME-Typen) entsprechen:

MIME-Type	Dateiendung(en)	Bedeutung
text/plain text/html text/xml	*.TXT *.HTM *.HTML *.XML	Reine Textdatei HTML Datei XML Datei
application/pdf application/rtf application/msword application/msexcel application/mspowerpoint application/xhtml+xml application/zip	*.PDF *.RTF *.DOC, *.DOCX *.XLS, *.XLSX *.PPT, *.PPTX *.HTM, *.HTML *.XHTML *.ZIP	Portable Document Format Datei Rich Text Format Datei MS Word Datei MS Excel Datei MS Powerpoint Datei XHTML Datei ZIP Archivdatei
image/gif image/jpeg jpeg jpg jpe image/bmp image/tiff	*.GIF *.JPG *.JPEG *.JPE *.BMP *.TIF *.TIFF	GIF Datei JPEG Date Windows Bitmap Datei TIFF Datei



Der Bürgermeister:

(Ernst Simitz)